

# Česká kraniosakrální asociace, z. s.

## STANOVY

### Část I.

#### Čl. 1

##### Název a sídlo

1. Název organizace: Česká kraniosakrální asociace, z. s. (dále jen Asociace)  
Cizojazyčný ekvivalent názvu je: Czech Craniosacral Association.
2. Sídlo: Praha 2, Vyšehradská 1376/43, PSČ 128 00. Asociace používá zkratku ČKA a originální logo.

#### Čl. 2

##### Právní poměry

Asociace je dobrovolné, samosprávné a nepolitické sdružení kraniosakrálních praktikantů v České republice založené a fungující v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku (dále jen „OZ“), ve znění pozdějších předpisů.

#### Čl. 3

##### Územní působnost

Asociace vyvíjí svou činnost na území České republiky.

#### Čl. 4

##### Cíl činnosti Asociace

Cílem činnosti Asociace je udržování profesních standardů praxe a výcviku kraniosakrální terapie, podporování práce terapeutů, šíření a propagace kraniosakrální terapie, podpora zdraví klientů a spolupráce s ostatními organizacemi a spolky.

#### Čl. 5

##### Činnost Asociace

Asociace

- a) dbá, aby členové používali metody terapie odborně, v souladu s Etickým kodexem Asociace, Profesionálními standardy Asociace a způsobem stanoveným zákony
- b) pečuje o odbornost svých členů
- c) posuzuje a hájí zájmy svých členů
- d) vede evidenci členů, přičemž dbá na ochranu osobních údajů v souladu s platnými právními předpisy (zákon č. 101/2000 Sb.)
- e) vyvíjí poradenskou, propagační, vzdělávací a zprostředkovatelskou činnost na poli zahraničních styků a činnost nakladatelskou. Může vykonávat i jinou podnikatelskou činnost.
- f) zastupuje své členy na jednáních s MZ ČR, MŠMT ČR, Parlamentem ČR, Senátem ČR a dalšími orgány státní správy; se zdravotními pojišťovkami; s odbornými společnostmi a jinými sdruženími a asociacemi.

## Část II.

### Čl. 6

#### Podmínky a vznik členství

1. Členství v Asociaci je řádné a čestné. Řádné členství má čtyři typy. Člen učitel, člen profesionál, člen absolvent a člen student.

2. Členem učitelem Asociace může být každý občan ČR nebo SR, který

- a) vykonává praxi učitele kraniosakrální terapie
- b) absolvoval výcvik a splňuje další podmínky, jejichž parametry jsou uvedeny v Profesionálních standardech Asociace
- c) pokračuje v dalším vzdělávání, které popisují směrnice Asociace
- d) je osobou bezúhonnou a právně odpovědnou
- e) souhlasí s cíli a úkoly Asociace a chce se podílet na jejich realizaci
- f) zaplatil členské příspěvky

3. Členem profesionálem Asociace může být každý občan ČR nebo SR, který

- a) vykonává praxi terapeuta kraniosakrální terapie
- b) absolvoval výcvik, jehož parametry jsou uvedeny v Profesionálních standardech Asociace
- c) pokračuje v dalším vzdělávání, které popisují směrnice Asociace
- d) je osobou bezúhonnou a právně odpovědnou
- e) souhlasí s cíli a úkoly Asociace a chce se podílet na jejich realizaci
- f) zaplatil členské příspěvky

4. Členem absolventem Asociace může být každý občan ČR nebo SR, který

- a) absolvoval výcvik, jehož parametry jsou uvedeny v Profesionálních standardech Asociace
- b) je osobou bezúhonnou a právně odpovědnou
- c) souhlasí s cíli a úkoly Asociace a chce se podílet na jejich realizaci
- d) zaplatil členské příspěvky

5. Členem studentem Asociace může být každý občan ČR nebo SR, který

- a) je ve výcviku kraniosakrální terapie, jehož parametry jsou uvedeny v Profesionálních standardech Asociace
- b) je osobou bezúhonnou a právně odpovědnou
- c) souhlasí s cíli a úkoly Asociace a chce se podílet na jejich realizaci
- d) zaplatil členské příspěvky

Po ukončení výcviku se člen student může stát členem absolventem nebo profesionálem na základě členské přihlášky a splňuje-li podmínky uvedené v čl. 6.

6. O přijetí za člena Asociace rozhoduje výkonný výbor Asociace na základě členské přihlášky.

7. Členem Asociace může být i cizí státní příslušník, kterému bylo uděleno povolení k pobytu na území ČR. U státních příslušníků Slovenské republiky žádajících o členství v Asociaci se povolení k pobytu na území ČR nepožaduje.

8. Statut čestného člena Asociace nabízí a schvaluje výkonný výbor Asociace na základě návrhu členů Asociace, čestným členem se může stát i významný odborník jiného oboru nebo osoba, která se pozitivně angažuje v příbuzné oblasti, bez ohledu na státní příslušnost a místo trvalého pobytu.

9. Člen Asociace souhlasí se zpracováním osobních údajů pro potřeby evidence Asociace, ta se zavazuje, že neposkytne třetím osobám o svém členovi bez jeho souhlasu jiné údaje než údaje veřejně dostupné. Za veřejně dostupné údaje se považují jméno, příjmení, akademický titul, místo praktikování kraniosakrální terapie a všechny údaje, které sám člen Asociace zveřejňuje na webových stránkách.

## **Čl. 7**

### **Práva a povinnosti členů**

#### **Práva členů Asociace**

1. Člen učitel, člen profesionál a člen absolvent má právo:

- a) volit a být volen do orgánů Asociace
- b) požadovat na orgánech Asociace odbornou poradenskou nebo konzultační činnost související s výkonem jeho odborné praxe
- c) využívat nabídky Asociace v oblasti dalšího vzdělávání
- d) být informován o činnosti a hospodaření Asociace
- e) obracet se se svými požadavky, návrhy a stížnostmi na orgány Asociace
- f) být přítomen jednání výkonného výboru s hlasem poradním.

2. Člen student má stejná práva a stejná hlasovací práva jako člen profesionál a člen absolvent Asociace s výjimkou hlasování o orgánech Asociace, o kterých nemá právo hlasovat a nemůže být do orgánů Asociace volen.

#### **Povinnosti členů Asociace**

1. Dodržovat Stanovy Asociace a řídit se rozhodnutím orgánů Asociace a respektovat vnitřní směrnice.

2. Vykonávat praxi odborně, v souladu s obecně závaznými právními normami, závaznými stanovisky orgánů Asociace, Etickým kodexem a Profesionálními standardy.

3. Řádně a včas platit členskou příspěvkou ve výši stanovené valnou hromadou. Při nedodržení této povinnosti členství zaniká.

## **Čl. 8**

### **Zánik členství**

1. Členství v Asociaci zaniká

- a) písemným oznámením člena o vystoupení z Asociace adresovaným výkonnému výboru Asociace k datu doručení,
- b) vyloučením člena v případě hrubého porušení Stanov, Standardů nebo Etického kodexu Asociace,
- c) nezaplacením členského příspěvku po předchozí výzvě a stanoveném náhradním termínu pro zaplacení,
- d) úmrtím,
- e) zánikem právnické osoby Asociace.

2. O vyloučení člena rozhoduje výkonný výbor Asociace. Člen má právo se odvolat proti rozhodnutí výkonného výboru do patnácti dnů ode dne doručení rozhodnutí, a to k revizní komisi Asociace. Odvolání má odkladný účinek.

## **Čl. 9**

### **Obnovení členství**

Členství v Asociaci lze obnovit, pokud zaniklo podle ustanovení čl. 8 odst. 1 a) - c) Stanov, a to na základě písemné žádosti předložené výkonnému výboru Asociace. O obnovení členství rozhoduje výkonný výbor Asociace.

## **Část III.**

## Vnitřní uspořádání Asociace

### Čl. 10

#### Zásady vnitřního uspořádání a jednání orgánů Asociace

1. Orgány Asociace jsou valná hromada, výkonný výbor Asociace, předseda Asociace a revizní komise.
2. Volené orgány Asociace jsou odpovědné za svou činnost členům a orgánům Asociace, které je zvolily.
3. Usnesení orgánů Asociace jsou závazná pro členy a ostatní orgány Asociace.
4. Výkonný výbor a revizní komisi je možno během funkčního období doplnit kooptací.
5. Volební období výkonného výboru, předsedy a revizní komise je dvouleté.

### Čl. 11

#### Valná hromada

1. Nejvyšším orgánem Asociace je valná hromada.
2. Valná hromada je svolávána předsedou nebo usnesením výkonného výboru Asociace a to 1x ročně.
3. Na základě usnesení výkonného výboru je předseda povinen do 30 dnů svolat mimořádnou valnou hromadu. Ve stejné lhůtě je povinen svolat mimořádnou valnou hromadu také, požádá-li o to 1/3 členů Asociace nebo revizní komise.
4. Témata a úkoly valné hromady:
  - a) přijímá Stanovy a usnází se na změnách stanov
  - b) stanoví zásadní cíle a úkoly Asociace
  - c) schvaluje výroční zprávu
  - d) schvaluje rozpočet
  - e) schvaluje zprávu o hospodaření
  - f) schvaluje volební řád
  - g) volí a odvolává předsedu a místopředsedu Asociace
  - h) volí a odvolává členy výkonného výboru
  - i) volí a odvolává členy revizní komise
  - j) schvaluje výši členských příspěvků a termín splatnosti
  - k) bere na vědomí výroční zprávu revizní komise
  - l) rozhoduje o všech věcech, které nespádají do pravomoci jiného orgánu spolku.
5. Valná hromada je usnášeníschopná (při dodržení podmínky zveřejnit oznámení o jejím konání min. čtyři týdny předem na internetových stránkách Asociace, případně při rozeslání oznamujícího mailu o jejím konání všem členům Asociace s uvedeným čtyřtýdenním předstihem) při účasti jakéhokoliv počtu členů 1/2 hodiny po začátku. Rozhodnutí jsou schvalována prostou většinou přítomných členů. Každý člen má při rozhodování jeden hlas; hlasy členů si jsou rovný.
6. Usnesení valné hromady jsou pro členy Asociace zveřejňována na webových stránkách Asociace. Zápisy jsou podepisovány zapisovatelem, předsedou Asociace a předsedou revizní komise.
7. Stanovy mohou být měněny pouze usnesením valné hromady na základě souhlasu dvoutřetinové většiny účastníků valné hromady.

8. Účinnost stanov nastává jejich schválením valnou hromadou.

## **Čl. 12**

### **Výkonný výbor**

1. Výkonný výbor je výkonným orgánem Asociace.
2. Výkonný výbor se skládá minimálně ze tří členů; počet členů je liché číslo.
3. Výkonný výbor je usnášeníschopný, je-li na jednání přítomná nadpoloviční většina členů výkonného výboru. Usnesení výboru jsou platná, souhlasí-li s nimi nadpoloviční většina členů výkonného výboru přítomných při hlasování.
4. Předseda Asociace je zároveň předsedou výkonného výboru. Místopředseda Asociace je zároveň místopředsedou výkonného výboru.
5. Výkonný výbor zasedá nejméně 3 krát v roce.
6. Výkonný výbor plní usnesení valné hromady a na základě těchto usnesení koordinuje činnost dalších orgánů Asociace.
7. Další činnosti výkonného výboru Asociace:
  - a) vede ústřední evidenci členů Asociace
  - b) hospodáří s finančními prostředky Asociace, vytváří fondy a rozhoduje o jejich použití v rámci pravidel stanovených valnou hromadou
  - c) spravuje majetek Asociace
  - d) zajišťuje spolupráci s jinými sdruženími či spolky
  - e) předkládá valné hromadě výroční zprávu o činnosti a hospodaření Asociace
  - f) rozhoduje o přijetí nebo vyloučení člena z Asociace
  - g) rozhoduje o obnovení členství
  - h) realizuje a koordinuje jednání s ministerstvy, s orgány státní správy, se zdravotními pojišťovnami a jinými institucemi v zájmu Asociace
  - i) rozhoduje o vydání plných mocí k jednání za Asociaci
8. Výkonný výbor může přijímat usnesení i v době mimo schůze. K přijetí takového usnesení je nezbytné shromáždění písemných souhlasů s tímto usnesením od nadpoloviční většiny členů výkonného výboru, přičemž o návrhu usnesení musí být předem písemně nebo emailem informováni všichni členové výkonného výboru.
9. Zápisy ze schůzí výkonného výboru jsou pro členy Asociace zveřejňovány na webových stránkách Asociace.

## **Čl. 13**

### **Předseda Asociace**

1. Předseda Asociace je statutárním orgánem Asociace a zastupuje Asociaci navenek.
2. Předseda Asociace:
  - a) koordinuje a řídí činnost výkonného výboru; předsedá výkonnému výboru
  - b) svolává valnou hromadu,
  - c) v případě nepřítomnosti nebo pracovního zaneprázdnění zastupuje předsedu v plném rozsahu práv a povinností místopředseda Asociace,
  - d) předseda Asociace disponuje podpisovým právem k běžnému účtu,
  - e) volební období je dvouleté.

## **Čl. 14**

### **Revizní komise**

1. Revizní komise (dále jen RK) je nejvyšším kontrolním orgánem Asociace a skládá se ze tří členů. Členové RK jsou voleni a odvoláváni valnou hromadou. Členové RK volí ze svého středu předsedu RK.
2. RK kontroluje činnost orgánů Asociace vyplývající ze stanov v souladu s většinovým zájmem členské základny Asociace.
3. RK podává o své činnosti zprávu valné hromadě. V případě zjištěných nedostatků má předseda RK právo požádat předsedu Asociace o svolání mimořádné valné hromady, nebo o svolání mimořádné schůze výkonného výboru Asociace. V obou případech musí být vyhověno do 30 dnů ode dne odevzdání žádosti předsedovi Asociace nebo v případě nepřítomnosti předsedy místopředsedovi nebo jinému členu výkonného výboru Asociace.
4. RK prošetřuje odvolání člena Asociace proti rozhodnutí výkonného výboru o zrušení jeho členství. Usnesení RK se dává na vědomí předsedovi Asociace do 60 dnů od doručení odvolání.
5. RK provádí kontrolu hospodaření s majetkem Asociace.

## **Část IV**

## **Čl. 15**

### **Majetek**

1. Majetek tvoří hmotné věci, práva nebo jiné majetkové hodnoty.
2. Zdrojem příjmů Asociace jsou členské příspěvky, dary a příjmy z jiné činnosti.
3. Majetek a příjmy Asociace jsou užívány v souladu s Čl. 4

## **Čl. 16**

### **Oprávnění k právním úkonům**

1. Za Asociaci je oprávněn jednat předseda Asociace. V případě zplnomocnění jedná za Asociaci místopředseda Asociace nebo člen výkonného výboru na základě usnesení výkonného výboru.
2. Plná moc k zastupování Asociace může být udělena i osobě, která není členem výkonného výboru, je však nutný souhlas všech členů výkonného výboru.
3. Podpisové právo k běžnému účtu má předseda a osoby schválené výkonným výborem Asociace.
4. Způsob podepisování:  
Podepisování za Asociaci se děje tak, že předseda, zplnomocněný místopředseda nebo jiný zplnomocněný člen výkonného výboru připojí svůj podpis k napsanému, otištěnému nebo vytištěnému názvu organizace.

## **Čl. 17**

### **Zánik Asociace**

Asociace zanikne, usnese-li se na tom dvoutřetinová většina účastníků valné hromady, a to za podmínek stanovených v § 272 občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů.

## **Čl. 18**

### **Závěrečná ustanovení**

Stanovy mohou být měněny pouze usnesením valné hromady na základě souhlasu dvoutřetinové většiny účastníků přítomných na valné hromadě. Účinnost stanov nastává jejich schválením valnou hromadou.

V Praze dne: .....

Filip Žitník

předseda Asociace – statutární zástupce

.....